年　　月　　日

日進市長　あて

コミュニティ名

所　在　地

代　表　者

日進市制３０周年記念市民公募事業補助金　企画提案書（子どもの「夢」応援部門）

下記のとおり事業を企画したので、関係書類を添えて提案申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業の名称 |  |
| 総事業費 | 円　　収支予算書 事業費 総額（Ｂ） |
| ＳＤＧｓのテーマ （該当するテーマを　　一つ選択） | １．貧困をなくそう　　２．飢餓をゼロに  ３．すべての人に健康と福祉を　　４．質の高い教育をみんなに  ５．ジェンダー平等を実現しよう　　６．安全な水とトイレを世界中に  ７．エネルギーをみんなに、そしてクリーンに  ８．働きがいも経済成長も　　９．産業と技術革新の基盤をつくろう  10．人や国の不平等をなくそう　　11．住み続けられるまちづくりを  12．つくる責任　つかう責任　　13．気候変動に具体的な対策を  14．海の豊さを守ろう　　15．陸の豊かさも守ろう  16．平和と公正をすべての人に  17．パートナーシップで目標を達成しよう |
| 添付書類 | ・事業計画書（様式-04）（最大３枚まで）  ・収支予算書（様式-05） |

※本企画提案書が採択された場合、市と申請コミュニティにおいて事業内容の調整をします。その後「補助金交付申請書」をご提出いただきます。

（様式－04）

日進市制３０周年記念市民公募事業補助金（子どもの「夢」応援部門）

１　コミュニティの概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業の名称 |  | | |
| 事業実施責任者名 |  | 電話番号 |  |
| 在籍する学校 |  | | |
| メールアドレス |  | | |

２　事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| どこで事業を開催しますか。 |  |
| 開催日はいつですか。 | 令和　　年　　月　　日　　～　　令和　　年　　月　　日まで  （　　　　　日間） |
| 市制３０周年記念事業として実施したいことは何ですか。 |  |
| なぜ、その事業を実施したいですか。  どのような「夢」が叶いますか。 |  |
| どのように事業を実施しますか。 |  |

（様式－04）

３　事業の具体的なスケジュール

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 具体的なスケジュール（いつ頃、どのようなことを、何人でなど）具体的に記載してください。 | | |
| 時期 | 内容 | 活動する人数 |
| 例）　６月頃 | 講師の方と打合せ | ２人 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※予定が確定していない場合は実施予定時期を記載してださい。

※事業の完了日は令和７年２月２８日までに終了するようにしてください。

※枠が足りない場合は適宜追加してください

４　サポートしてくれる人

|  |  |
| --- | --- |
| 該当する人に○をつけてください。 | 保護者　・　学校の教授・先生  学校事務局　・　その他（　　　　　　　　） |
| 氏　　　名  （複数人いる場合にはすべての人を記入してください。） |  |
| 電話番号 |  |

※必要に応じて、市から連絡をさせていただく場合があります。

（様式－05）

日進市制３０周年記念市民公募事業補助金（子どもの「夢」応援部門）収支予算書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業の名称 | |  | | | |
| ＜収入＞ | | | | | |
| 科　　目 | | | | 金　　額 | 補助金の上限金額 |
| こどもの「夢」応援部門 | | | ① | 円 | 上限20万円 |
| ①＝⑤－（③+④）　　※千円未満は切り捨て | | | | |  |
| 科　目 | | |  | 金　　額 | 積算根拠（単価、数量等） |
| 自己負担金 | | | ② | 円 |  |
| 事業による  収入 | 参加費、チケット代等 | | ③ | 円 |  |
| 寄附金・協賛金 | | ④ | 円 |  |
| 収入額 合計 （Ａ） | | | | 円 | ①+②+③+④ |

＜支出＞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　　目 | | | | 金　　額 | 積算根拠（単価、数量等） |
| 補助対象経費 | 謝　　礼 | | | 円 |  |
| 旅　　費 | | | 円 |  |
| 消耗品費 | | | 円 |  |
| 印刷製本費 | | | 円 |  |
|  | | | 円 |  |
|  | | | 円 |  |
|  | | | 円 |  |
| 計　（補助対象経費総額） | | ⑤ | | 円 |  |
| 補助対象外  経費 |  | | | 円 |  |
|  | | | 円 |  |
| 計　(補助対象外経費総額) | | | ⑥ | 円 |  |
| 事業費　総額　（Ｂ） | | | | 円 | ⑤+⑥ |

※事業実施に伴う経費が補助対象経費に含まれるか不明な場合には、お問い合わせください。

※必要に応じて、追加資料の提出していただく場合があります。

※科目の項目は適宜追加、記入してください。

※収入額 合計（A）　＝　事業費 総額（B）となっていること